



Modulübersicht

Das Modul Besuchermanagement unterstützt eine übersichtliche Organisation von Besuchern und Fremdmitarbeitern und regelt den kontrollierten Zutritt zu Gebäuden oder zum Werksgelände. Die Funktionen sind je nach Einsatzbereich skalierbar und reichen vom Check-In / Check-Out Management bis zur Bereitstellung von Navigationsunterlagen beispielweise für externes Servicepersonal.

Funktionsübersicht

- Empfang und Datenaufnahme von Besuchern und Fremdmitarbeitern
- Speichern von Besucherinformationen mit Verfahrensvereinfachung bei wiederholtem Besuch sowie komplette Historisierung von Besuchen
- Check-In und Check-Out Management mit Ausstellung von Zutrittscheinen oder Besucherausweisen, auch mit Barcodes
- Hinterlegung von Zutrittsbeschränkungen
- Terminmanagement und Besuchervoranmeldung sowohl in Verbindung mit dem Reservierungsmanagement (für Besucher), wie auch mit dem Auftragsmanagement (Fremdmitarbeiter, externes Servicepersonal)
- Prüfung von Erlaubnisscheinen und Zugangsberechtigungen, die im Rahmen von externen Aufträgen erstellt wurden.
- Hinterlegung von Hausverboten
- Einbindung der Security über mobile Lösung zur schnellen und sicheren Kontrolle
- Frei gestaltbare Auswertungen und Anlaysen sowie individuelle Berichtsausgaben
- Individuell erweiterbar, z.B.:
 - Parkplatzausweise
 - Zugang / Abrechnung Kantine
 - Ausgabe von Navigationsmedien (z.B. zum Besprechungsraum oder Einsatzort)

Vorteile

- Professionelles und effizientes Empfangsmanagement inklusive interner Besuchervoranmeldung
- Kontrolliertes und gesichertes Management aller Zutritte zum Gebäude oder Werksgelände
- Direkte Verbindung zum Reservierungs- und Auftragsmanagement
- Mobile Lösung für das Security Personal
- Individuelle Auswertungen und Berichte sowie lückenlose Historisierung