



Mit dem Modul Gewährleistungsmanagement dokumentieren und verwalten Sie alle Aufgaben, die im Rahmen der Gewährleistung eines Auftrages anfallen.

Funktionsübersicht

- Management von Gewährleistungsansprüchen, zum Beispiel wenn:
 - die Leistung zum Zeitpunkt der Abnahme Sachmängel aufweist
 - die Leistung nicht über die vereinbarte Beschaffenheit verfügt
 - die Leistung nicht den bekannten Regeln der Technik entspricht
- Erfassen und Dokumentieren – auch mobil über Smartphone und Tablet
 - Erfassung und Dokumentation der Mangelart
 - Erfassung und Dokumentation des Mangelstatus (unkritisch, kritisch, sehr kritisch, erledigt)
 - Setzen von Fristen (Ausführungsfristen, Gewährleistungsfristen)
 - Zuordnung von Bildern zu den erfassten Mängeln
 - Ausgabe von „Mangel“ - Fotoberichten
 - Ausgabe von Mängelberichten
 - Die Integration von RTF (RichTextFormat) – Controls
 - Zusammenfügen von Vorlagen aus Formularbausteinen zur Ausgabe von:
 - Reports für die Qualitätsüberwachung
 - Mängelberichten
 - Mängelrügen mit Zahlungseinbehalt
 - Mängelrügen mit Fristsetzung zur Nachbesserung
 - Weiteren Berichten
- E-Mail-Benachrichtigungssystem zur Fristüberwachung
- In der Bewirtschaftungsphase:
 - Mangelfeststellung bei Prüfungen, z.B. Brandschottprüfung
 - Mangelfeststellung und Fotodokumentation im Rahmen von Serviceleistungen / UVV Prüfung an Staplern
 - Dokumentation von Ausführungsmängeln
 - Dokumentation von Gewährleistungsmängeln
 - Regieaufträge zur Mängelbeseitigung
- Gewährleistungsmängel im Rahmen der Bauphase können in Kombination mit dem Modul „Abnahme und Mängelmanagement“ verwaltet werden. Dies beinhaltet zusätzlich:
 - Baubegleitende Mängeldokumentation und Qualitätsüberwachung
 - Bauabnahme nach VOB / B oder BGB
 - Abnahmeverfahren für den Bauvertrag mit Prüfung, Übergabe, Leistungsabrechnung sowie der Abwicklung von Mängelansprüchen gemäß §13 VOB/B
 - Unterstützung der automatischen Erstellung des Schriftverkehrs nach VOB (z.B. die schriftliche Aufforderung zur Beseitigung eines Mangels auf Kosten des Auftragnehmers)



Modulübersicht

Standardauswertungen

- Mängellisten (z.B. Mängelstatus, zu behebende Mängel, behobene Mängel)
- Gewährleistungslisten (Gesamtübersicht, Ablauf in einem bestimmten Zeitraum etc.)
- Fristüberschreitungen
- Mängel je Gewerk (Kostengruppe)
- Firmenlisten
- Gewerkelisten

Mobile Anwendungen

- Einbindung der Objekte und Termine (mit Vorlaufzeiten) des Gewährleistungsmanagement in das mobile Aufgaben- / Auftragsmanagement.
- Abnahme und Mängelmanagement zur Durchführung der Gewährleistungskontrolle

Vorteile

- Reduktion der Kosten
- Sicherung und Steigerung der Qualität
- Verbesserung der internen und externen Projektkommunikation
- Strukturierte Durchführung von Abnahmen
- Dokumentation und Klassifizierung von Mängeln
- Prozesssichere Behebung der Mängel
- Prozessverbesserungen durch Analysen und Maßnahmen
- Vielfältige Auswertungen, Filter- und Suchfunktionen